

ALGEMENE VOORWAARDEN TRAININGEN, CURSUSSEN EN WORKSHOPS

1. **Organisatie/Werkwijze**

Alle trainingen worden onder regie van Xsell Group B.V. uitgevoerd.

2. **Geheimhouding**

Xsell Group B.V. garandeert dat zij alle informatie die gebruikt wordt om trainingen te ontwikkelen of anderszins diensten te verlenen, vertrouwelijk behandelt en niet aan derden ter inzage geeft.

3. **Kwaliteit**

Xsell Group B.V. staat garant voor het kwaliteitsniveau van haar trainingen en dat haar trainers en adviseurs gekwalificeerd zijn voor de uit te voeren werkzaamheden. Wanneer een trainer/adviseur uitvalt, zorgt Xsell, in overleg met opdrachtgever en in alle redelijkheid voor een gelijkwaardige vervanging.

4. **Uitvoering**

Xsell Group B.V. start met de uitvoering van de opdracht nadat de offerte door Opdrachtgever is geaccepteerd door middel van de ondertekening van de offerte. Gerekend vanaf ontvangst van deze bevestiging wordt een minimale voorbereidingstijd van een maand in acht genomen, tenzij anders met de opdrachtgever overeengekomen. De trainingsdata worden in overleg met Opdrachtgever en de trainer(s) vastgesteld.

5. **Prijzen**

Standaard zijn in de trainingsprijs de kosten, honorarium trainer, trainingsmateriaal voorbereiding en coördinatie inbegrepen. Niet in begrepen zijn reiskosten, eventuele verblijfskosten en drukwerk. Trainingsruimte en audiovisuele hulpmiddelen worden door opdrachtgever beschikbaar gesteld.

6. **Facturering en Betaling**

Xsell Group B.V. factureert Opdrachtgever het gehele factuurbedrag bij aanvang van de training. Indien de voorbereidingskosten een substantieel deel uitmaken van het totale factuurbedrag factureert Xsell Group B.V. opdrachtgever 50% van het factuurbedrag na acceptatie van de opdracht en de overige 50% bij aanvang van de training. Xsell Group B.V. hanteert een betalingstermijn van 30 dagen.

7. **Annulering**

Opdrachtgever is bevoegd tot annulering /verplaatsen van een training. In geval van annulering is Opdrachtgever aan Xsell Group B.V. een vergoeding verschuldigd volgens onderstaand overzicht:

- Bij annulering / verplaatsen tot 4 weken voor de geplande start van de opdracht: 20% van de offerteprijs, danwel de werkelijke voorbereidingskosten indien deze hoger uitvallen;

- Bij annulering tussen 4 en 2 weken voor de geplande start van de opdracht: 60% van de offerteprijs;
- Bij verplaatsen tussen 4 en 2 weken voor de geplande start van de opdracht: 40% van de offerteprijs, danwel de werkelijke voorbereidingskosten indien deze hoger uitvallen;
- Bij annulering binnen 2 weken voor de geplande start van de opdracht: 100% van de offerteprijs.
- Bij verplaatsen binnen 2 weken voor de geplande start van de opdracht: 80% van de offerteprijs, danwel de werkelijke voorbereidingskosten indien deze hoger uitvallen;

8. Intellectuele eigendom

Al het trainingsmateriaal en aanvullend materiaal door Xsell Group B.V. in verband met de training verstrekt, is auteursrechtelijk beschermd. Dit mag dientengevolge niet in enigerlei vorm worden openbaar gemaakt en/of vermenigvuldigd, op welke wijze dan ook en al dan niet in gewijzigde vorm, dan wel aan derden worden verstrekt, zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Xsell Group B.V..

9. Algemeen voorbehoud

Xsell Group B.V. behoudt zich het recht voor trainingen, leermiddelen, boeken, etc. te actualiseren, indien zij van mening is dat daarmee de kwaliteit van de training wordt verbeterd en/of wordt geanticipeerd op veranderde examenspecificaties.

10. Aansprakelijkheid

Xsell Group B.V. is niet aansprakelijk voor enige directe en/of indirecte schade ten gevolge van wijzigingen in trainingsinhoud, trainingspecificaties of trainingsmateriaal, en/of de toepassing door de deelnemer van het geleerde in de training, dan wel voor enige andere directe en/of indirecte schade door welke oorzaak dan ook ontstaan.